



**OFFRE d'EMPLOI :  
COORDONNATEUR PETITE ENFANCE / ENFANCE / JEUNESSE  
DU PROJET EDUCATIF LOCAL ET DU PEDT DU TERRITOIRE**

33,75 H / hebdomadaires

CDD 12 mois

Emploi repère : Coordonnateur  
*Selon convention ALISFA*

Au sein d'un Centre Social et sous l'autorité du directeur, le coordonnateur assure la coordination des services suivants :

- 1 EAJE 18 places,*
- 1 micro-crèche 10 places,*
- 1 RAM,*
- 1 LAEP,*
- 4 Accueils de loisirs péri et extrascolaires,*
- 1 Accueil de loisirs périscolaire,*
- 1 pôle ados (3 Espaces Jeunes, 1 site d'intervention le midi au collège et 1 PIJ).*

Il assure l'encadrement d'une équipe se composant de :

- 5 directeurs d'accueils de loisirs,
- 1 directeur de Crèche,
- 1 responsable RAM,
- 1 responsable LAEP,
- 1 référent Ados PIJ,
- 23 animateurs Petite Enfance, Enfance Jeunesse,
- 2 éducateurs sportifs,
- 2 Agents d'entretien et de restauration.

Depuis 1999, la Communauté de Communes du Canton de Lessay a confié la coordination de son Projet Educatif Local au Centre Social - la Maison du Pays de Lessay en y adjoignant en 2014 la coordination du PEDT en qualité de volet périscolaire du PEL.

**Finalité de la fonction :**

**Le coordonnateur œuvre à la définition d'un projet éducatif global en direction de la Petite Enfance, l'Enfance et la Jeunesse. Il coordonne les services et les actions prévues dans ce cadre.**

## **MISSIONS et ACTIVITES DU POSTE :**

### **•Coordination du Projet Educatif Local (PEL) et du Projet Educatif de Territoire (PEDT) (*considéré comme le volet périscolaire du PEL*) du pôle de proximité de Lessay de la Communauté de Communes Côte Ouest Centre Manche :**

- Mise en œuvre du projet politique éducatif local du territoire du pôle de proximité ;
- Coordination et animation de groupes de travail et de comités de pilotage en lien avec le PEL ou le PEDT ;
- Accompagnement des élus dans la définition et le suivi de la politique éducative locale ;
- Elaboration d'outils diagnostics, d'études de besoins ;
- Evaluation de la politique éducative locale du territoire ;
- Développement et animation de partenariats, identification et mobilisation de partenaires stratégiques ;
- Mise en œuvre, suivi et évaluation du Contrat Enfance Jeunesse CAF MSA du territoire ;
- Mise en réseau des acteurs éducatifs du territoire ;
- Participation aux réseaux départementaux en lien avec la politique éducative ;
- Interface directe avec les services communautaires dans le cadre de la préparation de dossiers à soumettre au conseil communautaire.

### **•Coordination du service Petite Enfance / Enfance / Jeunesse du Centre Social**

- Gestion administrative, technique et financière des actions du service petite enfance, enfance et jeunesse de la structure ;
- Mise en œuvre du projet éducatif du service à partir du projet « Centre Social » de la structure en répondant aux objectifs du PEL du territoire ;
- Coordination des projets du service dans une dynamique de continuité, de cohérence et de complémentarité éducative entre les différents services ;
- Suivi et évaluation des actions du service ;
- Animation de commissions et groupes de travail avec les partenaires éducatifs et institutionnels, les élus et les responsables des actions ;
- Evaluation du besoin des usagers et des habitants du territoire ;
- Rendre compte de l'activité et de la gestion du service au responsable hiérarchique (bilan d'activités, entretien, écrits, ...) ;
- Travail en partenariat et développement de projets avec les autres services du Centre social ;
- Veille et suivi relatif au respect et à l'application des réglementations ;
- Travail avec les partenaires institutionnels ;
- Impulsion de démarches de projets avec les différents acteurs et partenaires et écriture de projets ;
- Elaboration, suivi, analyse et contrôle des budgets et comptes de résultats des services.
- Recherche de partenariats financiers.

Management de l'équipe du service :

- Animation de réunions d'équipes Petite Enfance / Enfance / Jeunesse, de réunion de travail entre les responsables des actions du service ;
- Accompagnement des équipes dans la réalisation des projets d'établissement, de fonctionnement et d'animation des différents services ;
- Accompagnement pédagogique des équipes ;
- Élaboration des plannings du personnel, planification des absences ;
- Participation au recrutement du personnel ;
- Accompagnement du personnel dans leurs projets de formation, suivi des formations ;
- Animation de temps d'échanges de pratique et de formation interne du personnel.